

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 04 DA
ETIM/PMJP – EQUIPE TÉCNICA DE INTEGRAÇÃO MUNICIPAL**

I. REGISTRO DOS PRESENTES:

NOME	EMAIL	TELEFONE	STATUS
1. MEMBROS DA ETIM/PMJP:			
1.1 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO			
Valéria Von Buldring	gtseplan.pmjp@gmail.com	83 98738-6131	Presente
Thália Karenina M. A. Paiva	gtseplan.pmjp@gmail.com	83 99921-9963	Presente
Uiara W de Assis	gtseplan.pmjp@gmail.com	83 99955-7922	Presente
Emanuella Nobre V. Rodrigues	gtseplan.pmjp@gmail.com	84 98762-2811	Presente
Juliana de Camargo Barbosa	gtseplan.pmjp@gmail.com	32 99935-3625	Presente
Daniel Matias Roque	danielmroque@gmail.com	83 98874-8403	Presente
Rosemildo J O. Jr	copacip.diplan@gmail.com	83 99971-2884	Presente
Samya Rafaella Negreiros	seplan.alvara@gmail.com	83 99920-5024	Presente
Jordana Coimbra Nunes	jordanacoimbra@yahoo.com.br	83 98828-2919	Presente
Rayssa Mendes	nobrega.rayssa@gmail.com	83 99976-5026	Presente
Geórgia Martins	georgia.raquel@hotmail.com	83 99985-5220	Presente
1.2 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA			
Adenilson Ferreira	adenilson.ferreira@joaopessoa.pb.gov.br	83 98616-8389	Presente
1.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO SOCIAL			
Kátia Cilene	gabinete.semhab@gmail.com	83 98647-0418	Presente
1.4 SUPERINTENDÊNCIA MOBILIDADE URBANA			
Sheila Freire	sheilafreire@hotmail.com	83 98846-3919	Presente
1.5 SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE			
José Jandui de F. J. Junior	jandui.pmjp@gmail.com	83 98807-1609	Presente
1.6 EMPRESA MUNICIPAL LIMPEZA URB.			
José Dantas de Lima	dantast@terra.com.br	83 99104-8483	Ausente
1.7 COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROT. E DEFESA CIVIL			
José Renato B.E. Lins	renatolinsesteves@hotmail.com	83 99154-5555	Presente
1.8 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTUTURA			
Rodrigo Pacheco	pachecolrodrigo@hotmail.com	83 988254827	Ausente
1.9 SECRETARIA DESENVOLVIMENTO URBANO			
Sindio F. A. Bisneto	nf.engenheiro@gmail.com	83 98896-5795	Presente
1.10 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO			
Thaciano R. de Azevedo	thacianoprogemip@gmail.com	83 99981-1246	Ausente
2. REPRESENTANTES DO CDU			
Ayrton Lins Falcão Filho	alinsfalcao@gmail.com	83 99835-5577	Ausente
George Cunha	arcoprojetospb@yahoo.com.br	83 99981-2828	Presente
Fábio Sinval	fabiosinvalferreira@gmail.com	83 98807-2053	Ausente
Otavio Falcão	otavioalfredo@hotmail.com	83 99900-4501	Presente
3. PARTICIPANTES:			
3.1 – SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO João Bosco F. de Oliveira	joaobferraz3@gmail.com	83 99941-2008	Ausente
3.2 – SECRETARIA DE TURISMO Bento Correia Lima	ddi.seturjp@gmail.com	83 99849-4171	Ausente

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

3.3 CONSÓRCIO URBTEC-TECHNUM Douglas Viero Gustavo Taniguchi Ilana Kruchelski			Presente Presente Presente
--	--	--	----------------------------------

Atendendo ao quórum de instalação, conforme Art. 10 do Capítulo V do Regimento da ETIM/PMJP, o número de Membros presentes é de 17 pessoas.

II. PAUTAS DA REUNIÃO

Pauta 1: Entrega e apresentação, pelo Consórcio Urbtec/Technum, do Relatório do Produto da Fase II – P3 (preliminar) – Diagnóstico Comunitário.

Pauta 2: Determina o prazo de entrega (15/09/2021) dos apontamentos feitos pela ETIM/PMJP em arquivo .DOC do Produto 03, em forma de comentários.

III. REGISTRO DAS MANIFESTAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS:

Ao nono dia do mês de setembro de dois mil e vinte e um, às nove horas e dez minutos, iniciou-se a quarta reunião da Equipe Técnica de Integração Municipal (ETIM/PMJP), na qual os membros reuniram-se remotamente, considerando a situação atual, decorrente da pandemia do coronavírus (COVID-19), em consonância com o Decreto Municipal nº 9.456 de 15 de março de 2020, alterado pelo Decreto Municipal nº 9460 de 17 de março de 2020.

A Coordenação da ETIM/PMJP, formada pelo NEAU/SEPLAN (Núcleo de Estudos e Análise Urbana/SEPLAN), conforme Decreto de criação da ETIM/PMJP, nº 9.710/2021, representada pela Presidente, abriu a sessão, agradeceu a presença de todos e apresentou a pauta da reunião e as duas novas integrantes do NEAU/SEPLAN, as arquitetas nomeadas no último concurso do município, Emanuella Nobre Venâncio Rodrigues e Juliana de Camargo Barbosa.

Posteriormente, passou a palavra para o Coordenador Geral Executivo do Consórcio, Sr. Gustavo Taniguchi, apresentar o Relatório Produto 3 - P3 Preliminar da Fase II: Diagnóstico Comunitário, conforme Produto 1 e passar a palavra ao Gerente de Projetos do Consórcio, Sr. Douglas Viero. O mesmo explicou sobre o desenvolvimento do Produto 3 - P3 entregue, mostrando a metodologia utilizada nas reuniões comunitárias com as 14 regionais de participação popular, bem como a síntese das contribuições utilizadas para a elaboração do mesmo.

MPJ. J. [assinatura]

Durante a apresentação foram informados os dias e locais nos quais as reuniões foram realizadas; a quantidade de participantes presentes em cada uma delas; os meios de divulgação utilizados; o objetivo das mesmas; o seu roteiro - que compreendeu as etapas de orientações gerais, formação dos grupos, discussão em grupo, apresentação das contribuições e montagem do quadro final; os quatro grupos temáticos considerados: uso do solo e mobilidade, meio ambiente e habitação, desenvolvimento econômico, e serviços e equipamentos comunitários e sociais; e uma síntese das contribuições.

Quanto à síntese das contribuições da comunidade apresentadas nas reuniões, foram destacados os principais pontos positivos e negativos levantados, por grupo temático. Nesse contexto, o Consórcio apresentou quadros-resumo com essas informações, ressaltando que as mesmas se encontram detalhadas no P3.

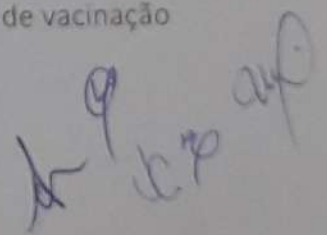
Foram citadas pelo Consórcio como exemplo dessas contribuições:

- no grupo 'uso do solo e mobilidade urbana' como pontos negativos a deficiência do transporte coletivo, a falta de integração entre os bairros, a falta de infraestrutura das vias (principalmente falta de pavimentação e acessibilidade, deficiência da sinalização viária e abrangência restrita das ciclovias) e como positivos a iluminação pública com LED em algumas áreas e limite da altura das edificações até uma distância de 500m nas áreas de praia;

- no eixo 'desenvolvimento econômico', dentre os pontos negativos a demanda por incentivos fiscais para as empresas, a carência de ações de desenvolvimento cultural, a carência de vagas e políticas de geração de empregos e cursos profissionalizantes, e como positivos o potencial turístico e o crescimento do comércio em algumas áreas;

- no tema 'meio ambiente e habitação' como negativos a necessidade de regularização fundiária, a precariedade do sistema de saneamento básico e a carência de preservação ambiental (especialmente a poluição dos rios), já como positivos o potencial natural do município e a coleta de lixo;

- no grupo 'equipamentos comunitários e serviços sociais' como negativos a falha no atendimento de saúde, além de falta de medicamentos e médicos, carência de creches e necessidade de melhoria das escolas, carência de segurança pública, escassez de quadras esportivas e praças, já como positivo a articulação da prefeitura na campanha de vacinação contra COVID-19.



O consórcio mostrou ainda um resumo com a avaliação geral das reuniões e citou que no Produto 3 - P3 constam também as contribuições enviadas por outros meios de comunicação.

Em seguida, a presidente do NEAU/SEPLAN, Sra. Valéria von Büldring, informou que para cumprir o cronograma é importante a ETIM/PMJP atender ao prazo para as devidas anotações e sugestões, no arquivo do Word, para que seja entregue ao NEAU/SEPLAN no dia 15 de setembro de 2021 para ser compilado e enviado ao consórcio pelo NEAU/SEPLAN para os devidos ajustes, na sequência perguntou se os presentes tinham alguma dúvida.

Então, a Sra. Sheila Freire, arquiteta da Superintendência Executiva de Mobilidade Urbana – SEMOB, questionou se em algum momento o Diagnóstico Técnico e o Diagnóstico Comunitário serão apresentados juntos, pois considera que ainda há pontos importantes a serem discutidos no primeiro.

O Sr. Douglas Vieiro, representante do Consórcio, então esclareceu que o próximo produto (P4) será uma síntese dos dois Diagnósticos apresentados, o qual cruzará as informações de ambos. Complementando, a Presidente, informou que o Produto 2 – P2 será revisado pelo Consórcio com base nas contribuições encaminhadas pela ETIM/PMJP, e que o P2b, resultado dessa revisão, será encaminhado ao grupo da ETIM/PMJP por e-mail e *Whatsapp*, juntamente com o prazo para reavaliação do mesmo.

A Sra. Sheila Freire perguntou se foram realizadas reuniões com segmentos da sociedade para elaboração desses produtos. A presidente confirmou que já foram realizadas várias reuniões e que ainda haverá outras nas próximas fases, as quais terão as datas confirmadas e posteriormente encaminhadas ao grupo da ETIM/PMJP.

Por fim, a Presidente do NEAU/SEPLAN explicou sobre a aprovação do recebimento do Produto 03 e solicitou que os participantes se manifestassem. E ainda ressaltou a importância da participação da ETIM/PMJP nas oficinas a serem realizadas no mês de novembro e da 2ª Audiência Pública, cujas datas serão informadas posteriormente.

O Sr. Janduí Júnior, representante da Secretaria do Meio Ambiente - SEMAM, questionou se o Diagnóstico Técnico – P2 será revisado e reapresentado para a análise pela ETIM/PMJP, e mais uma vez a Sra. Valéria confirmou que o P2b, versão revisada pelo consórcio, será repassada para avaliação da ETIM/PMJP.

Handwritten notes and signatures in the bottom left corner, including a large signature and several initials.

Então, às nove horas e quarenta e oito minutos, não havendo mais nada a tratar, a presidente deu por encerrada a sessão, sendo determinada a lavratura da presente ata, com aprovação pelos membros da ETIM/PMJP por meio do *chat* da reunião, registrada nos *prints* constantes nos anexos.

IV. DELIBERAÇÕES:

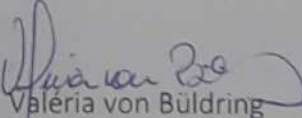
Entrega e apresentação pelo Consórcio Urbtec/Technum do Relatório do Produto Fase II – P3 (preliminar) – Diagnóstico Comunitário, que foi colocado em votação, tendo sido aprovado por maioria absoluta dos membros presentes, conforme *prints* em anexo.

Conforme art. 16 do Regimento Interno da ETIM/PMJP do Decreto nº 9.710/2021, as Deliberações da ETIM/PMJP serão objeto de resolução, subscrita pelo NEAU/SEPLAN e encaminhada para publicação no Semanário Oficial do Município.

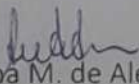
V. ENCAMINHAMENTOS FINAIS

Os membros e participantes devem enviar à Coordenação da ETIM/PMJP, suas anotações em arquivo .DOC, que será compilado e enviado ao Consórcio para os devidos ajustes.

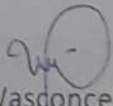
Serão agendadas as reuniões técnicas setoriais e comunitárias virtuais, cujas datas serão repassadas aos integrantes da ETIM/PMJP por e-mail e por meio do grupo da ETIM/PMJP no *Whatsapp*.



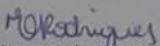
Valéria von Büldring
Presidente NEAU/SEPLAN



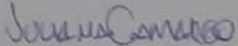
Thália Karênina M. de Alencar Paiva
Membro NEAU/SEPLAN



Uiara Wasconcelos de Assis
Membro NEAU/SEPLAN



Emanuella Nobre V. Rodrigues
Membro NEAU/SEPLAN

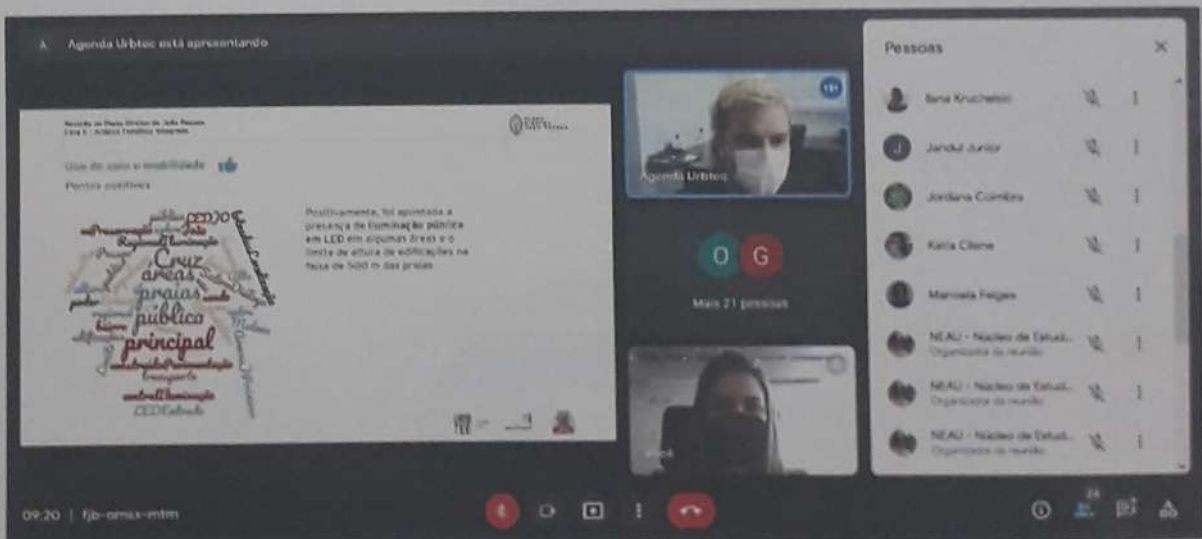


Juliana de Camargo Barbosa
Membro NEAU/SEPLAN

VI. ANEXOS

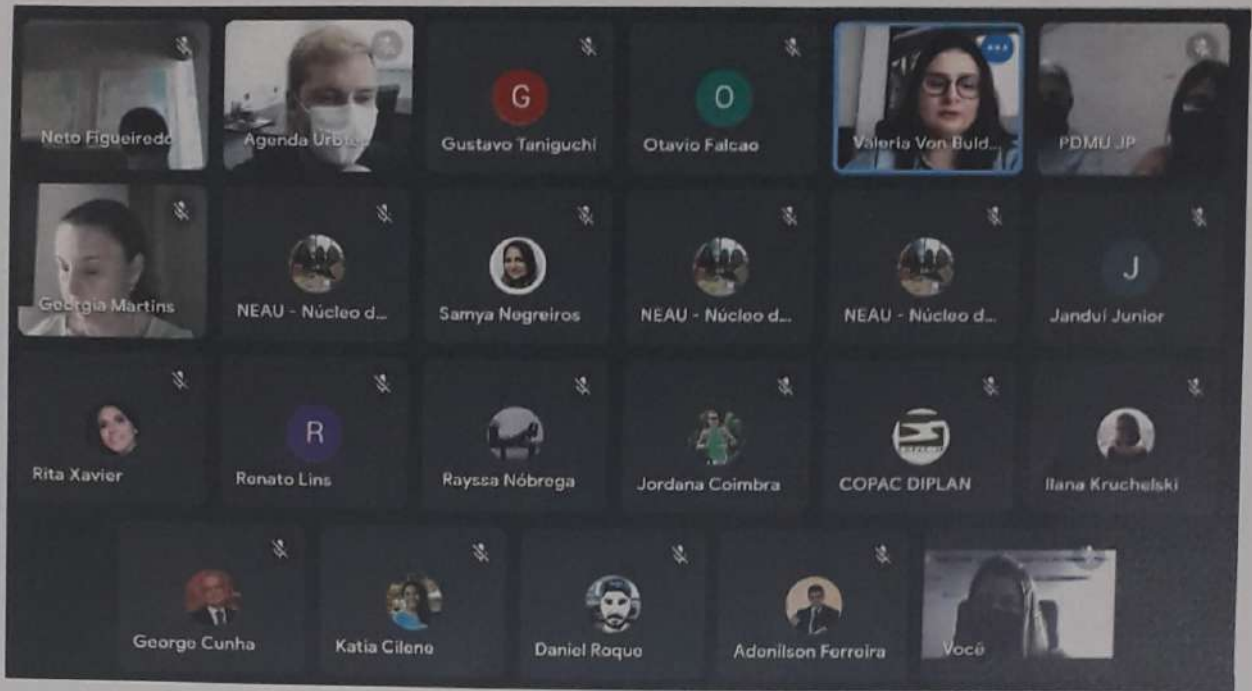
1. Participação dos Membros na 4ª Reunião da ETIM/PMJP

Pessoas	Inform	NA CHAMADA
George Cunha		NEAU - Núcleo de Estudos e Análise Urban... Organizador da reunião
Georgina Martins		NEAU - Núcleo de Estudos e ... Organizador da reunião
Gustavo Taniguchi		NEAU - Núcleo de Estudos e ... Organizador da reunião
Iliana Kruchelski		Agenda Urbtec
Jandul Junior		COPAC DIPLAN
Jordana Coimbra		Daniel Roque
Katia Cilene		ETIM SEPLAN
Neto Figueiredo		George Cunha
Otávio Faicao		Georgina Martins
PDMU JP		Gustavo Taniguchi
Raysse Nóbrega		Iliana Kruchelski
Renato Lins		Jandul Junior
Rita Xavier		
Samya Negreiros		
Valeria Von Buldring		

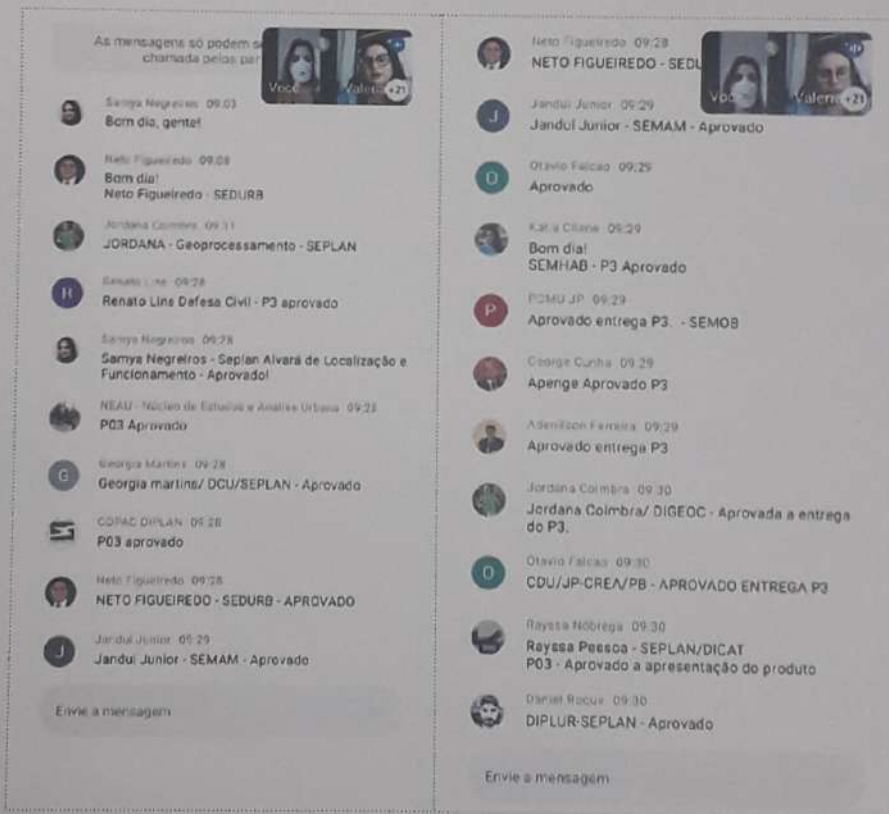


Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



2. Aprovação dos Membros da ETIM/PMJP



Handwritten notes:
 neto
 J
 P