

**ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 13 DA
ETIM/PMJP - EQUIPE TÉCNICA DE INTEGRAÇÃO MUNICIPAL**

I. REGISTRO DOS PRESENTES:

NOME	EMAIL	TELEFONE	STATUS
1 MEMBROS DA ETIM/PMJP:			
1.1 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO			
Valéria Von Buldring - NEAU	gtseplan.pmjp@gmail.com	83 98738-6131	Presente
Emanuella N. V. Rodrigues - NEAU	gtseplan.pmjp@gmail.com	84 98762-2811	Presente
Juliana de Camargo Barbosa - NEAU	gtseplan.pmjp@gmail.com	32 99935-3625	Presente
Thália Karenina M. A. Paiva- NEAU	gtseplan.pmjp@gmail.com	83 99921-9963	Presente
Raphaela Eiras - DPU	raphaelaeiras@gmail.com	83 99145-0080	Ausente
Rosemildo Jacinto - COPAC	copacjp.diplan@gmail.com	83 99971-2884	Ausente
Samya R. Negreiros – LICAMB	seplan.alvara@gmail.com	83 99920-5024	Ausente
Jordana Coimbra Nunes - DIGEOC	jordanacoimbra@yahoo.com.br	83 98828-2919	Presente
Rayssa Mendes - DICAT	nobrega.rayssa@gmail.com	83 99976-5026	Ausente
Geórgia Martins - DCU	georgia_raquel@hotmail.com	83 99985-5220	Presente
1.2 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA			
Adenilson Ferreira	adenilson.ferreira@joaopessoa.pb.gov.br	83 98616-8389	Presente
1.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO SOCIAL			
Glaciene Aquino	gabinete.semhab@gmail.com	83 99895-6942	Presente
1.4 SUPERINTENDÊNCIA DE MOBILIDADE URBANA			
Adalberto Araújo	adalberto.araujo@hotmail.com	83 9967-5735	Presente
1.5 SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE			
José Jandui de F. J. Junior	jandui.pmjp@gmail.com	83 98807-1609	Presente
1.6 EMPRESA MUNICIPAL LIMPEZA URB.			
José Dantas de Lima	dantast@terra.com.br	83 99104-8483	Presente
1.7 COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROT. E DEFESA CIVIL			
José Renato B.E. Lins	renatolinssestes@gmail.com	83 99154-5555	Presente
1.8 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA			
Rodrigo Pacheco	pachecolrodrigo@hotmail.com	83 988254827	Presente
1.9 SECRETARIA DESENVOLVIMENTO URBANO			
Angelo Fernandes	nf.engenheiro@gmail.com	83 98896-5795	Presente
1.10 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO			
Sérgio de Melo Dantas Júnior	sergiodantasjr@gmail.com	83 98148-8444	Ausente
2. REPRESENTANTES DO CDU			
Rubens Falcão	rubensfalcao@gmail.com	83 99831-2791	Ausente
Ayrton Lins Falcão Filho	alinsfalcao@gmail.com	83 99835-5577	Ausente
George Cunha	arcoprojetospb@yahoo.com.br	83 99981-2828	Presente
Fábio Sinval	fabiosinvalferreira@gmail.com	83 99900-4501	Presente
Otávio Falcão	otavioalfredo@hotmail.com	83 99900-4501	Presente
3. PARTICIPANTES:			
3.1 – SECRETARIA DE TURISMO (SETUR) • Bento Correia			Presente
3.2 – SECRETARIA DE DESENV. ECONÔMICO E TRABALHO • João Bosco			Presente

4. REPRESENTANTES CONSÓRCIO			
• Douglas ChristofariViero			Presentes
• Rita Xavier			

Atendendo ao quórum de instalação, conforme Art. 10 do Capítulo V do Regimento da ETIM/PMJP, o número de membros presentes da ETIM/PMJP é de 14 pessoas, sendo 21 o total de participantes da reunião.

II. PAUTA DA REUNIÃO

Pautas:

- apresentação do P6b - Plano de Ações e Investimentos - Revisados;
- apresentação da atualização do Cronograma de Entrega da Minutas de Leis.

III. REGISTRO DAS MANIFESTAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS:

Ao primeiro dia do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às nove horas e dezenove minutos, iniciou-se a 13ª Reunião Extraordinária da Equipe Técnica de Integração Municipal (ETIM/PMJP), na qual os membros reuniram-se remotamente.

A Coordenação da ETIM/PMJP, formada pelo NEAU/SEPLAN (Núcleo de Estudos e Análise Urbana/SEPLAN), conforme Decreto de criação da ETIM/PMJP, nº 9.710/2021, representada pela Presidente, a Sra. Valéria von Büldring, abriu a sessão, agradeceu a presença de todos e iniciou a reunião informando tratar das seguintes discussões: apresentação do P6b - Plano de Ações e Investimentos - Revisados e da atualização do Cronograma de Entrega da Minutas de Leis.

Iniciando, então, o debate, tratou-se o seguinte:

- Antes de iniciada a discussão das pautas, Fábio Sinval, representante do CDU, sugeriu que sejam flexibilizadas as quantidades de vagas de estacionamento exigidas nos usos residenciais, especialmente os de interesse social, bem como a alteração do número máximo de pavimentos sem elevador de quatro para cinco.
- Em resposta, Janduí Junior, representante da SEMAM, e Glauciene, Diretora da SEMHAB, concordaram que se trata de pauta importante que deverá ser melhor discutida considerando-se o impacto ambiental e as necessidades sociais das famílias afetadas respectivamente.

- Dessa forma, Valéria von Büldring comprometeu-se a agendar reunião para discussão do tema levantado com a ETIM/PMJP e os representantes da SEMHAB na próxima semana.
- Douglas Viero, gerente de projetos do Consórcio, apresentou a atualização do cronograma para a entrega das minutas de lei, o qual prevê o encerramento das atividades em dezembro, conforme previsão inicial do contrato, informando a situação de cada minuta em andamento.
- Douglas falou ainda sobre o – Plano de Ação e Investimentos - PAI (P6b), ressaltou a sua importância para o planejamento do Município e a necessidade de análise deste produto com o envio de sugestões pelas secretarias envolvidas.
- José Dantas, representante da EMLUR, disse que leu o P6b, elogiou o seu conteúdo, informando que já fez algumas considerações no documento e ainda enviará outras. Solicitou a inclusão de um item sobre resíduos sólidos em algumas das minutas em andamento, recomendando que seja no Código de Posturas.
- Otávio Falcão, representante do CDU, pontuou a importância da realização de reuniões como esta a qual expõe informações sobre o andamento do processo de revisão das minutas de lei e promoção da integração das secretarias envolvidas, além da elaboração de documentos que auxiliam no planejamento e gestão do Município, como o Plano de Ação e Investimentos. Ademais, destacou que a questão sobre o número máximo de pavimentos sem elevador, citada por Fábio Sinval, é interessante que seja melhor avaliada, especialmente por ser possível que a população que seria afetada por essa decisão opine a respeito. Por fim, parabenizou os participantes no processo de revisão da legislação.
- Valéria informou que a definição da data de envio da minuta do Plano Diretor à Câmara Municipal, carece de decisão do Prefeito sobre sua preferência de envio anterior ou posterior ao período eleitoral.
- Valéria solicitou ao Sr. Adenilson, representante da SEREM, que analisasse o Plano de Ação e Investimentos – PAI com relação ao que está preconizado no Código Tributário do Município.
- Fábio Sinval questionou sobre a situação do processo de atualização da Planta Genérica de Valores.
- Adenilson, representante da SEREM, informou que a PMJP contratou um Consórcio para realizar a atualização da Planta Genérica de Valores - PGV, a qual deve ser

concluída em setembro, prontificando-se a realizar uma apresentação sobre o referido processo.

- Otávio Falcão informou que será realizada uma reunião do CDU em 15 de setembro de 2022 e que pode verificar com o presidente do Conselho se pode incluir o tema da PGV na pauta.

Então, às nove horas e cinquenta e três minutos, não havendo mais nada a tratar, a presidente deu por encerrada a sessão, sendo determinada a lavratura da presente ata.

IV. ENCAMINHAMENTOS FINAIS

- Glauciene, Diretora da SEMHAB, verificará a disponibilidade da sua equipe para participação em reunião com a ETIM/PMJP para discussão do número máximo de pavimentos sem exigência de elevador, a ser realizada inicialmente no dia 08/09/2022 na sala do NEAU/SEPLAN.
- Otávio Falcão irá consultar o Presidente do CDU sobre a possibilidade de incluir uma apresentação referente à atualização da Planta Genérica de Valores - PGV na próxima reunião do Conselho, no dia 15 de setembro de 2022.
- Ficou estabelecido para ETIM o prazo até o dia 12/09/22 para envio de considerações referentes ao P6b - Plano de Ação e Investimentos - PAI.

Valéria von Büldring
Presidente NEAU/SEPLAN

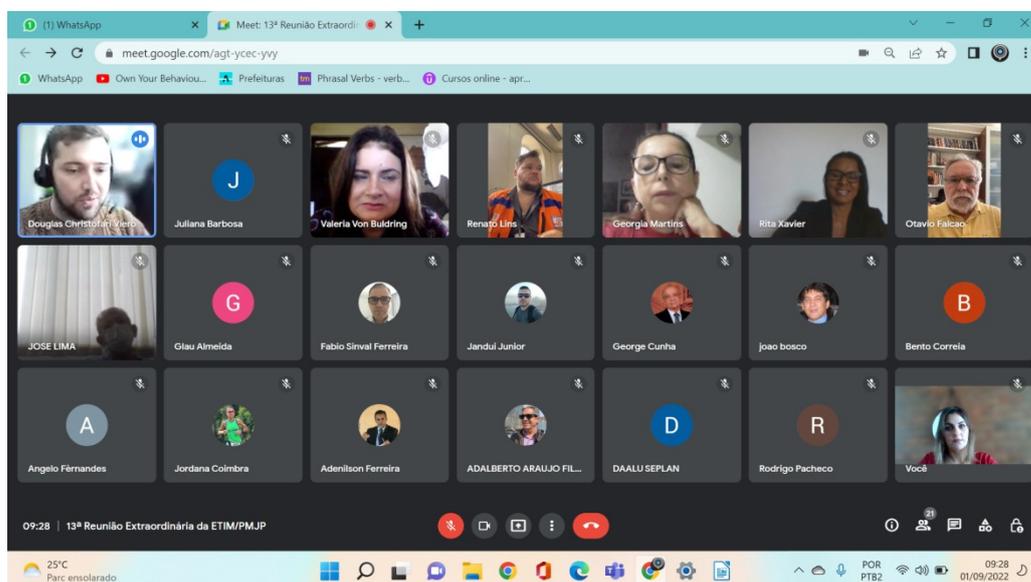
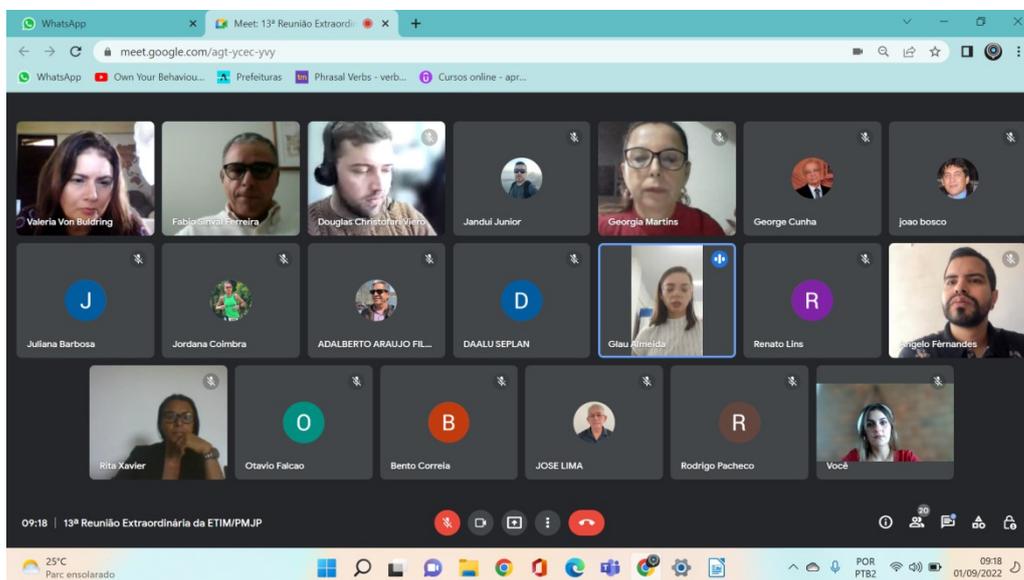
Emanuella Nobre V. Rodrigues
Membro NEAU/SEPLAN

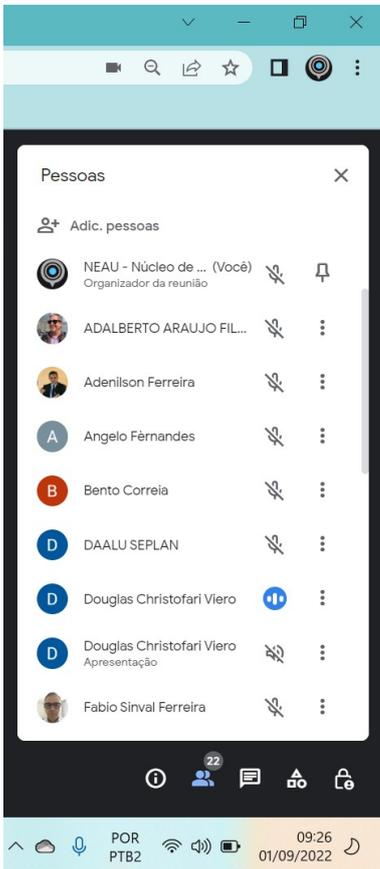
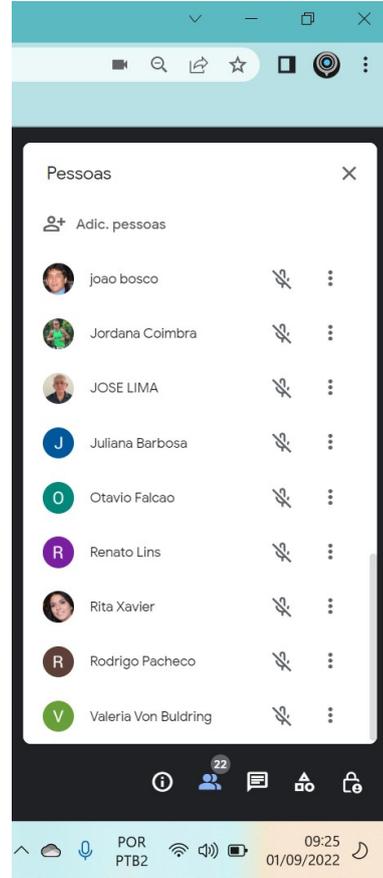
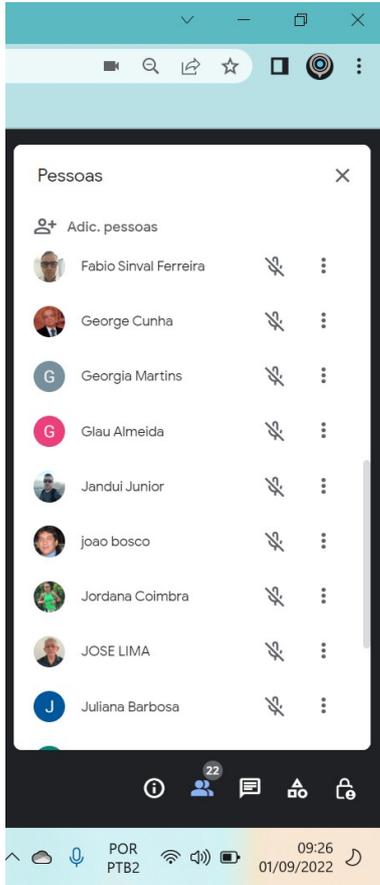
Juliana de Camargo Barbosa
Membro NEAU/SEPLAN

Thália Karenina M. de Alencar Paiva
Membro NEAU/SEPLAN

V. ANEXOS

1. Participação dos Membros na 13ª Reunião Extraordinária da ETIM/PMJP







VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: BB74-D5A7-89EB-C54E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ JULIANA DE CAMARGO BARBOSA (CPF 068.XXX.XXX-47) em 12/09/2022 10:08:50 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ JORDANA COIMBRA NUNES (CPF 036.XXX.XXX-92) em 12/09/2022 10:26:41 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ GLAUCIENE AQUINO DE ALMEIDA SOARES (CPF 041.XXX.XXX-56) em 12/09/2022 10:32:50 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ JOSÉ RENATO BARROS ESTEVES LINS (CPF 009.XXX.XXX-76) em 12/09/2022 10:54:45 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ VALERIA VON BULDRING (CPF 885.XXX.XXX-68) em 12/09/2022 11:12:03 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ THALIA KARENINA MACEDO DE ALENCAR PAIVA (CPF 033.XXX.XXX-25) em 12/09/2022 11:36:05 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ RODRIGO DE LIMA PACHECO (CPF 060.XXX.XXX-23) em 12/09/2022 13:13:25 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ ADALBERTO ALVES ARAÚJO FILHO (CPF 308.XXX.XXX-34) em 12/09/2022 14:23:17 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ JOSÉ JANDUÍ DE FIGUEIREDO JACINTO JUNIOR (CPF 089.XXX.XXX-58) em 12/09/2022 14:35:40 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ GEORGIA RAQUEL DA SILVA MARTINS (CPF 797.XXX.XXX-15) em 12/09/2022 14:42:45 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ EMANUELLA NOBRE VENANCIO RODRIGUES (CPF 051.XXX.XXX-29) em 26/09/2022 11:18:38 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ JOSE DANTAS DE LIMA (CPF 308.XXX.XXX-20) em 26/09/2022 20:49:42 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ ADENILSON DE OLIVEIRA FERREIRA (CPF 839.XXX.XXX-87) em 11/10/2022 08:49:28 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: AC SOLUTI Multipla v5 << AC SOLUTI v5 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

- ✓ JOSÉ RENATO BARROS ESTEVES LINS (CPF 009.XXX.XXX-76) em 11/10/2022 09:16:01 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/BB74-D5A7-89EB-C54E>