

**ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 15 DA
ETIM/PMJP - EQUIPE TÉCNICA DE INTEGRAÇÃO MUNICIPAL**

I. REGISTRO DOS PRESENTES:

NOME	EMAIL	TELEFONE	STATUS
1 MEMBROS DA ETIM/PMJP:			
1.1 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO			
Valéria Von Buldring - NEAU	gtseplan.pmjp@gmail.com	83 98738-6131	Presente
Emanuella N. V. Rodrigues - NEAU	gtseplan.pmjp@gmail.com	84 98762-2811	Ausente
Juliana de Camargo Barbosa - NEAU	gtseplan.pmjp@gmail.com	32 99935-3625	Presente
Thália Karenina M. A. Paiva- NEAU	gtseplan.pmjp@gmail.com	83 99921-9963	Presente
Raphaela Eiras - DPU	raphaelaeiras@gmail.com	83 99145-0080	Ausente
Leonardo Lira Amorim - COPAC	copacjp.diplan@gmail.com	83 99971-2884	Presente
Samya R. Negreiros – LICAMB	seplan.alvara@gmail.com	83 99920-5024	Presente
Jordana Coimbra Nunes - DIGEOC	jordanacoimbra@yahoo.com.br	83 98828-2919	Presente
Rayssa Mendes - DICAT	nobrega.rayssa@gmail.com	83 99976-5026	Presente
Geórgia Martins - DCU	georgia_raquel@hotmail.com	83 99985-5220	Ausente
1.2 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA			
Adenilson Ferreira	adenilson.ferreira@joaopessoa.pb.gov.br	83 98616-8389	Ausente
1.3 SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO SOCIAL			
Glauciene Aquino	gabinete.semhab@gmail.com	83 99895-6942	Presente
1.4 SUPERINTENDÊNCIA DE MOBILIDADE URBANA			
Sheila Freire	sheilafreire@hotmail.com	83 98846-3919	Ausente
1.5 SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE			
José Jandui de F. J. Junior	jandui.pmjp@gmail.com	83 98807-1609	Presente
1.6 EMPRESA MUNICIPAL LIMPEZA URB.			
José Dantas de Lima	dantast@terra.com.br	83 99104-8483	Presente
1.7 COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROT. E DEFESA CIVIL			
José Renato B.E. Lins	renatolinssestesves@hotmail.com	83 99154-5555	Presente
1.8 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA			
Rodrigo Pacheco	pachecolrodrigo@hotmail.com	83 988254827	Presente
1.9 SECRETARIA DESENVOLVIMENTO URBANO			
Síndio F. A. Bisneto	nf.engenheiro@gmail.com	83 98896-5795	Ausente
1.10 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO			
Sérgio de Melo Dantas Júnior	sergiodontasjr@gmail.com	83 98148-8444	Ausente
2. REPRESENTANTES DO CDU			
Rubens Falcão	rubensfalcao@gmail.com	83 99831-2791	Ausente
Ayrton Lins Falcão Filho	alinsfalcao@gmail.com	83 99835-5577	Ausente
George Cunha	arcoprojetospb@yahoo.com.br	83 99981-2828	Presente
Fábio Sinval	fabiosinvalferreira@gmail.com	83 99900-4501	Presente
Otávio Falcão	otavioalfredo@hotmail.com	83 99900-4501	Presente
3. PARTICIPANTES:			
3.1 – SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO (SEDEST)			Presente
• João Bosco Oliveira			

3.2 – SECRETARIA DE TURISMO (SETUR) • Bento Correia			Presente
3.3 – SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO SOCIAL (SEM HAB) • Katia Cilene do Carmo • Raisal Leao Bezerra			Presentes
3.4 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO (SEPLAN) • Roberto Rodrigues			Presente
4. REPRESENTANTES CONSÓRCIO			
• Douglas Christofari Viero			Presente

Atendendo ao quórum de instalação, conforme Art. 10 do Capítulo V do Regimento da ETIM/PMJP, o número de membros presentes da ETIM/PMJP é de 12 pessoas, sendo 21 o total de participantes da reunião.

II. PAUTA DA REUNIÃO

Pauta 1: Dúvidas e correção do P6b Preliminar – PAI - Relatório de Diretrizes e Propostas com o Consórcio;

Pauta 2: Reforço nas datas de retorno das Minutas de Leis da ETIM para o Consórcio.

III. REGISTRO DAS MANIFESTAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS:

Ao vigésimo terceiro dia do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às 9 horas e sete minutos, iniciou-se a 15ª Reunião Extraordinária da Equipe Técnica de Integração Municipal (ETIM/PMJP), na qual os membros reuniram-se remotamente.

A Coordenação da ETIM/PMJP, formada pelo NEAU/SEPLAN (Núcleo de Estudos e Análise Urbana/SEPLAN), conforme Decreto de criação da ETIM/PMJP, nº 9.710/2021, representada pela Presidente, a Sra. Valéria von Büldring, abriu a sessão, agradeceu a presença de todos e iniciou a reunião informando tratar sobre os principais pontos do P6b – Relatório do PAI, ressalta a importância do produto, por ser a primeira vez que o Plano Diretor tem um acompanhamento e plano de ação, com prazo de execução, determinando a responsabilidade de cada secretaria, com os custos estimados de cada ação. Assim, faz-se necessário a ETIM/PMJP colocar todas as suas considerações e comentários, para as devidas correções, e assim, na próxima semana, ser aprovado o produto.

Iniciando, então, o debate, tratou-se o seguinte:

- O Sr. José Dantas de Lima, técnico da EMLUR, inicia sobre a Diretriz do eixo ambiental, a ação estratégica de mitigação de problemas e conflitos e impactos ambientais, que é sobre a realização de limpeza nas calhas dos corpos hídricos, propõe dividir as metas e

a definição dos valores, do custo estimado que não foi estabelecido, definindo quais rios principais, com cada custo determinado. Também ressalta a importância de colocar uma memória de cálculos para os valores definidos nas outras ações, pois estes definirão os valores anuais para entrar nos Planos Plurianuais, deixando claro se os valores serão para o período de dez anos ou anual.

- O Sr. Renato Lins, técnico da Defesa Civil, explana rios, que é realizado apenas limpeza destes, mas que não é realizado desassoreamento, visto que, com os equipamentos não conseguem realizar a dragagem.
- O Sr. Douglas Viero salienta que passará todas as questões dos rios para os consultores ambientais para o devido ajuste e definição os valores e ressalta a importância da definição da Defesa Civil dos rios principais, e questiona ao Sr. Renato Lins se eles têm mapeado e o que é necessário para a limpeza anual, solicitando a ele também as devidas anotações no Relatório, questiona também se a limpeza é feita com equipamento e mão de obra própria ou contratada.
- O Sr. Renato Lins relata que o órgão possui três equipamentos que trabalham durante todo o ano para fazer a limpeza dos rios, e que apenas mudam de local. E continua que os equipamentos são contratados através de licitação.
- O Sr. Douglas explica que para a definição dos valores são utilizadas as licitações similares do município, com datas mais recentes.
- O Sr. Dantas aborda mais dois pontos da diretriz 1 sobre o eixo ambiental: na linha que especifica sobre a implementação as diretrizes e ações voltadas a melhoria da prestação dos serviços de saneamento básico, os itens dos resíduos devem ser incluídos, e retirar saneamento; e argumenta sobre qual tempo será a meta do aumento dos 10% das taxas de atendimento para o saneamento. E o Sr. Douglas Viero relata que quanto ao tempo, é especificado no texto, que curto prazo, será de até 3 anos. Acrescenta ainda que quem é responsável pelo esgotamento sanitário e água potável é a CAGEPA, enquanto não há no Município a agência reguladora, que será competência dela.
- O Sr. Bento Correia, técnico da SETUR, argumenta se está sendo levado em consideração, no eixo econômico, o projeto de coleta do endocarpo do coco verde, que é o reaproveitamento para reciclagem, transformando em Indústria de fibra do coco, gerando emprego e renda, para a população, principalmente, do Vale do Gramame, podendo ser aproveitado na construção civil e na indústria automobilística, entre outros.

- O Sr. Janduí, técnico da SEMAM, ressalta a importância de uma discussão a parte sobre o eixo ambiental. A Sra. Valéria reforça que os técnicos da SEMAM fizeram as anotações no Relatório que se encontra no drive.
- O Sr. Dantas continua, ainda no eixo ambiental, sobre a promoção da fiscalização e acompanhamento ambiental municipal, que deve ser definido o tempo em que a meta deve ser alcançada, mas que o custo estimado não será suficiente. Ainda sobre a mesma linha, propõe incluir uma equipe da EMLUR que trabalha com a questão da sensibilização da sociedade, descarte de resíduos, entre outros. Acrescenta que foi criada recentemente na PMJP, uma Comissão Interinstitucional Municipal de Educação Ambiental e envolve todas as secretarias da temática em questão: SEMAM, EMLUR, SEDEC, entre outras secretarias, com função de tentar unir e integrar esforços relativos a conscientização ambiental.
- O Sr. Bento Correia ressalta que a SETUR tem interesse no desenvolvimento de atividades turísticas nas áreas de preservação que desenvolvem o fluxo econômico, fazendo-se necessário a participação da SETUR na Comissão Interinstitucional Municipal de Educação Ambiental.
- O Sr. João Bosco salienta sobre a questão econômica quanto à função das secretarias SEDEST e SEDURB, em relação aos agricultores familiares, na questão da atribuição da SEDURB, seria a de facilitar o papel da comercialização, no entanto, quem promove a política de fomento e incentivo a agricultura familiar é a SEDEST. A Sra. Valéria ressalta a importância do técnico da SEDEST verificar a minuta do Código de Posturas, para as suas considerações nas atividades econômicas.
- O Sr. Rodrigo Pacheco, técnico da SEINFRA, argumenta sobre o eixo de infraestrutura, e salienta que está condizente com a realidade da secretária, mas ressalta sobre o eixo da mobilidade, que a responsabilidade das obras e pavimentação é também da SEINFRA.
- O Sr. Dantas continua sobre o eixo de infraestrutura, e questiona o item “a” da diretriz 6, destacando que não é necessário criar coleta em cada bairro do Município, pois há bairros que não viabilizam a instalação de uma unidade, e acrescenta que nas metas previstas, devem ser inseridas outras tecnologias adequadas. Como também questiona o custo estimado, que deve ser aumentado. Propõe também, no item “b”, acrescentar cooperativas nas metas previstas, visto que futuramente, as associações tornarem-se cooperativas. Já na diretriz ainda do eixo infraestrutura, o Sr. Dantas questiona se não seria os resíduos propriamente da construção civil e nas metas previstas acrescentar a implantação de 10 ecopontos para recebimento de resíduos recicláveis e nos custos estimados definir o tempo necessário para a meta. Trata

também do custo estimado para o item de água e esgotamento sanitário sobre a importância da CAGEPA fazer uma análise. E o Sr. Douglas afirma que todos os custos foram baseados em valores das licitações atuais de João Pessoa e Região Metropolitana, fazendo sempre a atualização de valores.

- O Sr. George Cunha salienta a importância de revisar todos os valores dos custos estimados das ações do esgotamento sanitário e propõe uma reunião para esta definição, acentuando que cada área da cidade tem seu custo específico.
- A Sra. Valéria salienta a urgência do prazo para definir este relatório e propõe uma reunião para a próxima semana com todos os interessados na temática. Agradece também à Roberto Rodrigues, do Convênio, por ter realizado seus apontamentos no relatório do P6b.
- O Sr. Rodrigo ressalta que atualmente há um investimento em torno de R\$350.000,00 para implantação de pavimentação no Projeto 500 Ruas.
- O Sr. Dantas questiona uma correção no texto, sobre o Hotel Tambaú, o qual é afirmado que será desapropriado, porém ele foi comprado por um grupo provado e encontra-se atualmente em obra.
- O Sr. João Bosco ressalta que tem uma proposta para o Pólo Criativo, visto que há uma meta de Gestão, da UNESCO, onde se deve encontrar uma zona a ser chamada de “Distrito Criativo em João Pessoa”. O Sr. Douglas afirma então que ajustará a ação do item “g”, da diretriz 2 do eixo econômico, para transformar o entorno do Hotel Tambaú em um Pólo de Economia Criativa, e o centro seria o “Distrito Criativo”.
- A Sra. Glauciene Almeida, técnica da SEMHAB, salienta que fez algumas observações em relação aos custos, em algumas diretrizes, visto que, a secretaria trabalha com recursos próprios, recursos Federais e FUNDURB. Na diretriz 4 do eixo de urbanismo e habitação, item “e”, e habitação, ela propõe a inserção de ação direcionada para Habitação de Interesse Social no Centro Histórico. Também contemplar neste relatório o item sobre o Programa de Reformas e Melhorias nas comunidades, que possuem famílias que ganham até dois salários mínimos e não têm condições de habitabilidade. Afirma também que os itens “b” e “f”, da diretriz 6, ainda do eixo de urbanismo e habitação, são realizados atualmente pela secretaria, sendo o último através de recursos federais, visto que é obrigatório nos programas do governo.
- A Sra. Valéria ressalta a importância do P6b (PAI - Plano de Ação e Investimento), para as ações futuras do Plano Diretor Municipal, afirma que marcará as reuniões solicitadas e agradece a presença de todos na reunião.

IV. ENCAMINHAMENTOS FINAIS

- Será marcada uma reunião na próxima semana, ainda sem data fixa, com técnicos da SEMAM, EMLUR e SEDEST e o técnico representante do CDU, George Cunha, para definições de ações do relatório P6b.
- Serão compilados todos os apontamentos realizados pelos membros da ETIM/PMJP, no relatório do P6b, para assim, serem enviados ao consórcio após reunião com SEMAM, EMLUR e SEDEST e o técnico representante do CDU, George Cunha

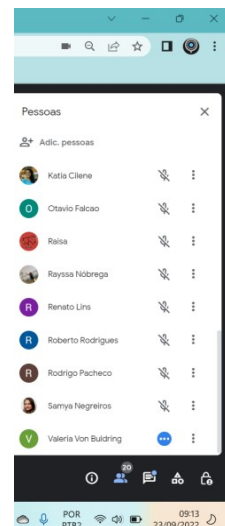
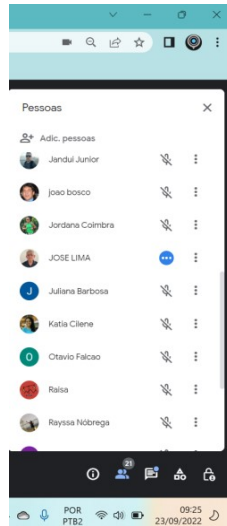
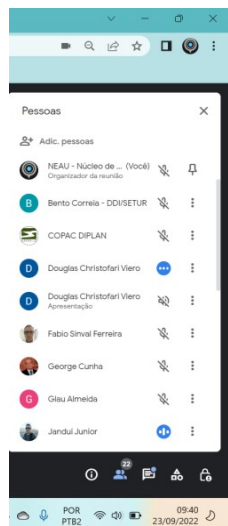
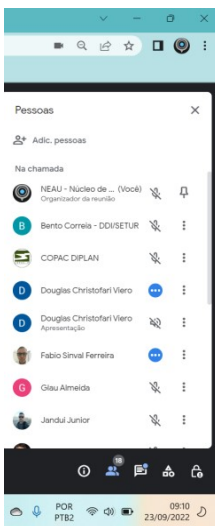
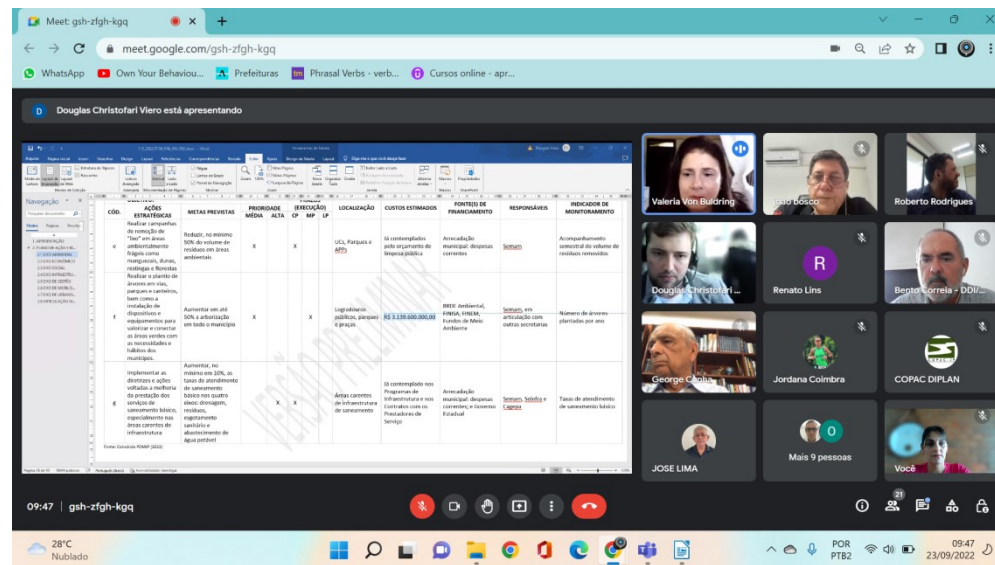
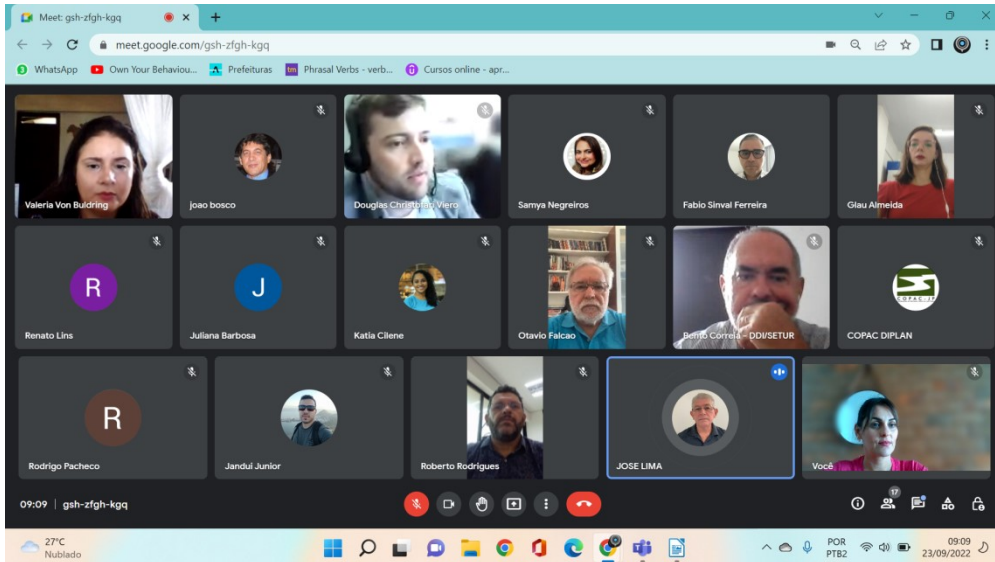
Valéria von Büldring
Presidente NEAU/SEPLAN

Juliana de Camargo Barbosa
Membro NEAU/SEPLAN

Thália Karenina M. de Alencar Paiva
Membro NEAU/SEPLAN

V. ANEXOS

1 Participação dos Membros na 15ª Reunião Extraordinária da ETIM/PMJP



Assinado por 10 pessoas: JOSÉ RENATO BARROS ESTEVES LINS, JORDANA COIMBRA NUNES, RODRIGO DE LIMA PACHECO, GLAUCIENE AQUINO DE ALMEIDA SOARES, LEONARDO LIRA DE AMORIM, JULIANA DE CAMARGO BARBOSA, SAMYA RAFAELA VARELA NEGREIROS, VALERIA VON BULDRING, JOSÉ JANDUI DE FIGUEIREDO JACINTO JUNIOR e JOSÉ DANTAS DE LIMA. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A918-024E-76D7-C143> e informe o código A918-024E-76D7-C143





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A918-024E-76D7-C143

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ JOSÉ RENATO BARROS ESTEVES LINS (CPF 009.XXX.XXX-76) em 06/10/2022 11:54:42 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ JORDANA COIMBRA NUNES (CPF 036.XXX.XXX-92) em 06/10/2022 12:31:08 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ RODRIGO DE LIMA PACHECO (CPF 060.XXX.XXX-23) em 06/10/2022 12:57:09 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ GLAUCIENE AQUINO DE ALMEIDA SOARES (CPF 041.XXX.XXX-56) em 06/10/2022 14:47:36 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ LEONARDO LIRA DE AMORIM (CPF 011.XXX.XXX-43) em 06/10/2022 22:50:06 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ JULIANA DE CAMARGO BARBOSA (CPF 068.XXX.XXX-47) em 07/10/2022 09:09:06 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ SAMYA RAFAELLA VARELA NEGREIROS (CPF 056.XXX.XXX-48) em 10/10/2022 13:12:17 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ VALERIA VON BULDRING (CPF 885.XXX.XXX-68) em 10/10/2022 14:20:04 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



JOSÉ JANDUÍ DE FIGUEIREDO JACINTO JUNIOR (CPF 089.XXX.XXX-58) em 10/10/2022 15:44:59 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



JOSE DANTAS DE LIMA (CPF 308.XXX.XXX-20) em 10/10/2022 15:49:27 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/A918-024E-76D7-C143>